



Toolbox Recruiting

KMU – so erfolgreich einstellen wie die Großen

Die Herausforderung

Die Arbeitslosigkeit ist seit Jahren rückläufig und die Denkweise über Arbeit hat sich in den letzten Jahren insbesondere bei den jungen Menschen verändert. Die Folge ist, dass die **Beschaffung von Personal zunehmend schwieriger wird.**

Viele Unternehmen werden im Wachstum gehemmt sein.

Fehleinstellungen führen zu Frust bei Unternehmen und Mitarbeitern.

Neue Mitarbeiter verlassen das Unternehmen nach kurzer Zeit

Im schlimmsten Fall Umsatz- und Ergebnismrückgang und Imageverlust

Erfolgreiche Unternehmen wissen,

- welche Qualifikation sie brauchen,
- wer der richtige Mitarbeiter ist,
- wie sie an die richtigen Mitarbeiter herankommen,
- wie sie Mitarbeiter im Unternehmen verankern, dass sowohl der Chef und die Mitarbeiter zufrieden sind und
- wie ein professioneller Einstellungsprozess funktioniert.

Die Recruiting Toolbox

hilft Ihnen, wie ein Profi eines großen Unternehmens Personal einzustellen.

Die Toolbox umfasst:

- Vorlagen vom Profil bis zum Einarbeitungsplan,
- einen Leitfaden für die Benutzung,
- eine persönliche Einarbeitung und viele wertvolle Tipps.

The image shows a digital recruitment form. The top section is titled 'Stellenprofil' and includes a sidebar with categories like 'Stellenbeschreibung', 'Arbeitsort', 'Arbeitszeiten', 'Anstellungsverhältnis', 'Anstellungsvertrag', and 'Anstellungsverhältnis'. The main content area is titled 'Bewerbungsbogen' and contains several sections: 'Das Vorstellungsgespräch', 'Die Vorbereitung:', 'Onboarding Mitarbeiter', and 'Vor Arbeitsbeginn'. The 'Onboarding Mitarbeiter' section includes fields for 'Name:', 'Abteilung:', 'Eintrittsdatum:', 'Personalnummer:', and 'Vorgesetzte/r:'. The 'Vor Arbeitsbeginn' section includes a table with columns 'Aufgaben', 'Zuständiger', 'Datum', and 'Erledigt Datum'. The table contains a list of tasks such as 'Personalunterlagen prüfen, falls noch einzufügen', 'Arbeitsvertrag unterschreiben', 'Aufenthaltsgenehmigung', 'Sozialversicherungsnummer', 'Bankverbindung', 'Private Mails löschen', and 'Eigene Telefonnummer'. The 'Erledigt Datum' column is currently empty.

Ihr Nutzen

- Leicht verständliches Tool, das schnell anwendbar ist
- Sie profitieren von über 20 Jahre Recruiting-Erfahrung.
- Mehrfach erfolgreich umgesetzt

Kontaktieren Sie uns:

info@conlab.de